

Утвержден
приказом Арбитражного суда
Новгородской области

от « 03 » февраля 2025 г. N 14

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ
ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ
АРБИТРАЖНОГО СУДА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и проектов локальных нормативных актов Арбитражного суда Новгородской области (далее – Суд).

2. Объектом антикоррупционной экспертизы являются локальные нормативные акты Суда и их проекты.

Локальными нормативными актами Суда являются приказы и распоряжения Суда, а также утвержденные приказами Суда положения, инструкции, порядки, правила, планы работы, штатное расписание Суда и др., действующие в отношении всех работников Суда в целом, или определенной категории работников.

3. Целью антикоррупционной экспертизы является выявление в локальных нормативных актах и проектах локальных нормативных актов коррупциогенных факторов и их последующее устранение.

4. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов Суда и проектов локальных нормативных актов Суда проводится в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96, и настоящим Порядком.

**II. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы
локальных нормативных актов и их проектов**

5. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов и их проектов проводится в два этапа:

5.1. Первый этап - предварительный проводится структурными подразделениями Суда, являющихся разработчиками локальных нормативных актов или их проектов.

Предварительная антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов и их проектов проводится путем мониторинга их применения (далее - мониторинг).

Задачами мониторинга является своевременное выявление и устранение коррупциогенных факторов в локальных нормативных актах и их проектах.

В ходе проведения мониторинга осуществляется:

а) сбор информации о практике применения локальных нормативных актов (проектов);

б) анализ и оценка получаемой информации о практике применения локальных нормативных актов (проектов) и результатов наблюдения за их применением.

При обнаружении в ходе мониторинга в локальном нормативном акте или его проекте коррупциогенных факторов, соответствующее структурное подразделение Суда, являющееся его разработчиком, вносит соответствующие изменения и направляет локальный нормативный акт или его проект в Отдел кадров и обеспечения судопроизводства (далее – Отдел кадров) для проведения второго этапа антикоррупционной экспертизы.

5.2. Второй этап - проводится сотрудниками Отдела кадров в срок, не превышающий трех рабочих дней.

Выявленные в локальных нормативных актах и их проектах коррупциогенные факторы отражаются в заключении, составленном Отделом кадров, с указанием соответствующих коррупциогенных факторов.

В заключении могут быть отражены возможные негативные последствия выявленных коррупциогенных факторов.

Заключение носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению структурным подразделением Суда, разработавшим локальный нормативный акт или его проект.

Структурное подразделение Суда, являющееся разработчиком локального нормативного акта или его проекта при получении по результатам второго этапа антикоррупционной экспертизы заключения Отдела кадров, учитывает его при доработке локального нормативного акта или его проекта.

После устранения замечаний локальный нормативный акт или его проект

представляется на повторную антикоррупционную экспертизу в Отдел кадров Суда.

6. В случае несогласия структурного подразделения Суда, являющегося разработчиком локального нормативного акта или его проекта с выводами и предложениями, указанными в заключении, оно должно подготовить мотивированное обоснование своего несогласия с выводами, содержащимися в заключении, и организовать проведение согласительного совещания для выработки взаимоголасованного решения с обязательным участием руководителя аппарата – администратора Суда и заместителя председателя Суда, организующего деятельность данного структурного подразделения в соответствии с распределением обязанностей.

7. В случае недостижения взаимоголасованного решения вопрос переносится на рассмотрение Комиссии по противодействию коррупции в Суде (далее - Комиссия). Для этого структурное подразделение Суда, разработавший локальный нормативный акт или его проект направляет докладную записку, подписанную руководителем структурного подразделения – Суда, председателю Комиссии с мотивированным обоснованием своего несогласия с выводами, содержащимися в заключении составленном Отделом кадров, и прикладывает необходимые документы.

8. По результатам рассмотрения Комиссия принимает одно из следующих решений:

О признании выводов или части выводов, содержащихся в заключении о наличии в локальном нормативном акте или его проекте признаков коррупционности, обоснованными и направлении локального нормативного акта или его проекта в структурное подразделение Суда для устранения коррупционных факторов.

О признании выводов, содержащихся в заключении о наличии в локальном нормативном акте или его проекте признаков коррупционности, необоснованными и направлении его на согласование в представленной редакции.

9. Срок рассмотрения результатов антикоррупционной экспертизы Комиссией не может превышать пятнадцати дней со дня поступления соответствующих документов.

10. После рассмотрения локального нормативного акта или его проекта Комиссией антикоррупционная экспертиза не проводится, за исключением случаев, когда были внесены изменения, отсутствующие в предыдущей редакции локального нормативного акта или его проекта, и (или) внесены изменения в существовавшие редакции, в которых присутствуют признаки коррупционности.

III. Независимая антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов и их проектов

11. Заинтересованные лица могут в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, за счет собственных средств проводить независимую антикоррупционную экспертизу локальных актов Суда и их проектов.

В отношении локальных актов и их проектов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, независимая антикоррупционная экспертиза не проводится.

12. В случае поступления заключения независимого эксперта Отдел кадров в течение 3 рабочих дней направляет его в структурное подразделение Суда, разработавшее локальный нормативный акт и его проект.

13. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению структурным подразделением Суда, разработавшим локальный нормативный акт или его проект в 30-дневный срок со дня его получения Судом.

14. Структурное подразделение Суда, разработавшее локальный нормативный акт или его проект направляет заключение независимого эксперта в Отдел кадров для его рассмотрения и выработки единой позиции о согласии (несогласии) с выявленными независимыми экспертами коррупциогенными факторами.

15. В случае отсутствия разногласий Отдела кадров с заключением независимого эксперта структурное подразделение Суда, разработавшее локальный нормативный акт или его проект вносит в него соответствующие изменения.

16. В случае наличия разногласий с выводами, содержащимися в заключении независимого эксперта Отдел кадров выносит рассмотрение данного вопроса на рассмотрение Комиссии по противодействию коррупции в Арбитражный суд Новгородской области.

VI. Оформление результатов антикоррупционной и независимой антикоррупционной экспертиз локальных нормативных актов и их проектов

17. Проведение антикоррупционной экспертизы и независимой антикоррупционной экспертизы локального нормативного акта и его проекта оформляются отметками на листе согласования и заверяются подписями руководителя структурного подразделения Суда, являющимся разработчиком локального нормативного акта или его проекта и руководителя Отдела

кадров.

Отметки в листе согласования оформляются в следующем виде:

Антикоррупционная экспертиза	(№ и дата заключения или «не требуется»)	Руководитель _____ (структурное подразделение)
		_____/_____/_____ (Ф.И.О.)
		«__» _____ 202__ г.
		Начальник Отдела кадров и обеспечения судопроизводства
Независимая антикоррупционная экспертиза	(«проведена» или «не требуется»)	Руководитель _____ (структурное подразделение)
		_____/_____/_____ (Ф.И.О.)
		«__» _____ 202__ г.
		Начальник Отдела кадров и обеспечения судопроизводства