

Приложение № 1 к приказу председателя  
Арбитражного суда Новгородской области «Об утверждении Инструкции  
об организации пропускного и внутриобъектового режима  
в здании Арбитражного суда Новгородской области»  
от 22 марта 2012 года №29  
(в редакции приказов №47 от 21 мая 2012 года  
№76 от 14 августа 2012 года;  
№50 от 09 июля 2013 года;  
№95 от 27 ноября 2013 года)

**Выписка из Инструкции об организации пропускного и внутриобъектового  
режима в здании Арбитражного суда Новгородской области**

1.1. Инструкция об организации пропускного и внутриобъектового режима (далее - Инструкция) разработана с целью регулирования организации пропускного и внутриобъектового режима в Арбитражном суде Новгородской области (далее - суд, арбитражный суд).

Под Арбитражным судом Новгородской области в настоящей Инструкции понимается здание арбитражного суда и прилегающая к нему территория, принадлежащая суду на праве оперативного управления.

3.6. Посетители суда при проходе в здание суда, регистрируются в электронной системе контроля доступа в здание суда посредством электронной идентификации документа посетителя, удостоверяющего его личность с выдачей данному лицу пропуска (магнитной карты), дающего право на посещение разрешенных помещений суда и фиксирующего время прибытия и убытия, а также цель посещения суда. Сведения о посетителях суда сохраняются в электронной базе данных в целях, определенных настоящей Инструкцией и не используются для других целей.

3.7. В случаях непредвиденного отключения электронной системы контроля доступа в здание суда, посетители суда регистрируются в «Журнале учета посетителей суда» с указанием фамилии, имени, отчества, серии и номера документа, удостоверяющего личность, времени прибытия и убытия, цели посещения суда. При этом ведение и хранение «Журнала учета посетителей суда» должно обеспечивать отсутствие возможности использования персональных данных посетителей, зарегистрированных в нем.

Также в «Журнале учета посетителей суда» регистрируется время прохода и выхода посетителей, имеющих право на вход в здание суда без выдачи пропуска (п. 4.4) и имеющих право беспрепятственного доступа в здание суда (п. 4.3).

До ввода в эксплуатацию системы электронной идентификации документа, удостоверяющего личность посетителя, выдача пропуска осуществляется после внесения соответствующих данных о лице в «Журнал учета посетителей суда» (Приложение № 4)». В указанный журнал вносятся сведения о лицах, получающих разовый пропуск, а также о лицах, получающих временный пропуск на разовое посещение закрытой зоны суда.

В случае, если количество судебных приставов не позволяет обеспечить одновременное ведение названного в настоящем пункте Журнала и осуществление пропускного режима, посетителя открытой зоны суда разовые пропуска не выдаются, сведения в Журнал не вносятся. В таких случаях осуществляется свободный доступ посетителей в открытую зону после прохождения соответствующего досмотра.

4.1. Доступ судей, гражданских служащих и рабочих арбитражного суда, принятых на работу на основании приказа председателя арбитражного суда (далее - судей и сотрудников арбитражного суда), граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации, сотрудников обслуживающих организаций (далее - граждан) в здание суда осуществляется через главный вход здания.

4.2. Граждане беспрепятственно допускаются в открытые судебные заседания (открытая зона) без предварительного согласования и аккредитации по разовым пропускам при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Во всех остальных случаях, в том числе для допуска в закрытую зону, доступ граждан в здание суда производится по временным пропускам на основании заявок установленного образца.

4.3. Право беспрепятственного доступа в здание суда имеют лица, являющиеся в соответствии с Федеральным законом «О государственной охране» объектами государственной охраны, а также прикрепленные к охраняемым лицам сотрудники Федеральной службы охраны Российской Федерации.

4.4. По служебным удостоверениям без выдачи пропуска в здание суда пропускаются судьи Российской Федерации, члены Совета Федерации и депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутаты законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, министры, руководители федеральных служб и федеральных агентств Российской Федерации, руководители территориальных управлений указанных федеральных органов исполнительной власти, должностные лица, удостоверения которых подписаны Президентом Российской Федерации, Председателем Правительства Российской Федерации и его заместителями, гражданские служащие Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, прокуроры, Главный федеральный инспектор.

4.5. По предъявлении служебного удостоверения без выдачи пропуска в здание суда пропускаются сотрудники Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации и Службы специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации.

4.7. В здание суда запрещается вносить:

- огнестрельное оружие и боеприпасы;
- пневматические, травматические винтовки и пистолеты;
- ружья для подводной охоты, арбалеты и т.п.;
- газовое оружие и оружие самообороны;
- газовые баллончики и аэрозольные распылители;
- холодное оружие (ножи, топоры и иные предметы, обладающие рубящими, колющими, режущими свойствами);
- взрывчатые вещества, взрывные устройства;
- легковоспламеняющиеся жидкости и вещества;
- радиоактивные, ядовитые, отравляющие, едкие и коррозирующие вещества;
- окислители, перекиси органические, отбеливатели;
- алкогольные напитки, наркотические и психотропные вещества;
- технически средства, которые могут нарушить работу компьютерной техники,
- объёмные, крупногабаритные предметы;
- предметы и вещества, в отношении оборота которых на территории Российской Федерации установлены запреты или ограничения;
- иные предметы или вещества, представляющие угрозу для безопасности окружающих.

4.8. В здание суда не допускаются лица, имеющие при себе оружие (огнестрельное, газовое, холодное) и иные предметы, использование которых может представлять угрозу безопасности и здоровью людей.

4.9. Не допускаются в здание суда:

- лица в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- посетители с животными.

4.10. В здание суда запрещается проносить крупногабаритные хозяйственные сумки, пакеты, свертки, коробки, чемоданы и аналогичные предметы.

4.11.

4.12. При проходе в здание суда гражданам необходимо пройти досмотровый контроль, который осуществляется на центральном посту судебных приставов при помощи технических средств обеспечения безопасности (стационарный металлодетектор, ручной металлодетектор, интроскоп).

4.13. В случае отказа гражданина пройти досмотровый контроль судебные приставы докладывают об этом руководству суда, которое принимает решение о разрешении допуска или об отказе в допуске данного гражданина в здание суда.

4.14. Въезд на территорию суда запрещен для любого автотранспорта, кроме служебного автотранспорта суда, автотранспорта полиции, судебных приставов, службы «Скорой помощи», МЧС, аварийных служб, прибывающих для ликвидации пожара, иной чрезвычайной ситуации, происшествия или в целях оказания медицинской помощи, а также личного автотранспорта судей и сотрудников арбитражного суда и обслуживающих деятельность суда организаций.

Въезд на территорию суд автотранспорта, не относящегося к категориям, указанным в абзаце 1 данного пункта, может быть разрешен на основании распоряжения председателя суда или заместителя председателя суда, а также по письменному разрешению, подписанному лицом, ответственным за организацию пропускного и внутриобъектового режима.

4.16. Доступ в здание суда лиц, не достигших 16 лет, осуществляется по общим правилам. При этом их нахождение в открытой зоне суда допускаются исключительно в присутствии сопровождающего. В названии файла, содержащего отсканированную копию удостоверяющего личность документа несовершеннолетнего лица, делается отметка о том, кто является его сопровождающим. До ввода в эксплуатацию системы электронной идентификации документа, удостоверяющего личность посетителя, соответствующая запись о сопровождающем лице делается в «Журнале учета посетителей суда».

4.17. При входе в здание суда лица, получившие пропуск, проходят через турникет главного входа, фиксируя свое посещение магнитной картой. Для выхода из здания суда посетитель опускает пропуск (разовый пропуск или временный пропуск, предназначенный для разового посещения закрытой зоны) в картоприемник, установленный рядом с турникетом.

Передача полученного пропуска (магнитной карты) в пользование другому лицу категорически запрещена.

5.1. При возникновении чрезвычайной (аварийной) ситуации (угрозы взрыва, аварии и т.д.) судебные приставы должны приостановить доступ судей, гражданских служащих, рабочих арбитражного суда и иных граждан в здание суда и вызвать соответствующие службы.

5.3. Стандартная процедура допуска в здание суда возобновляется после ликвидации чрезвычайной (аварийной) ситуации.

6.1. Оформление и выдача разовых пропусков производится уполномоченным судебным приставом.

Оформление и выдача постоянных пропусков производится Отделом кадров и государственной службы.

6.3. Оформление разового пропуска осуществляется при предъявлении гражданином документа, удостоверяющего личность.

Разовые пропуска предоставляют право прохода только в открытую зону.

6.4. Временные пропуска выдаются для разового прохода в закрытую зону суда, а также сотрудникам обслуживающих организаций, гражданским служащим, проходящим испытание, и практикантам.

Временные пропуска выдаются на основании предъявления указанными лицами документа, удостоверяющего личность.

6.9. В случае, если у посетителя суда отсутствует документ, удостоверяющий личность, допуск подобного лица в открытую зону суда осуществляется с разрешения лица, ответственного за организацию пропускного и внутриобъектового режима, о чем в

«Журнале учета посетителей суда» делается соответствующая запись. Графы «Журнала учета посетителей суда» заполняются уполномоченным сотрудником полиции со слов посетителя и заверяются подписью посетителя.

7.1. Граждане допускаются в здание суда по рабочим дням с 08.45 до 18.00 (в пятницу - до 17.00) или до окончания открытых судебных заседаний.

8.1. Доступ в открытые судебные заседания должен осуществляться свободно и беспрепятственно, без предварительного согласования и аккредитации.

8.2. Лицам, участвующим в деле, в том числе адвокатам, разрешается проносить в здание суда кино-, фото-, видео- и звукозаписывающую аппаратуру без специального разрешения.

8.3. Иным гражданам разрешается проносить в здание суда звукозаписывающую аппаратуру без специального разрешения.